

คู่มือการใช้ฐานข้อมูล

SpringerLink eBooks

แปลและเรียบเรียงโดย

จิรวัดน์ พรหมพร

ประภาศรี ฟุ้งศรีวิโรจน์



บริษัท บุกโปรโมชัน แอนด์ เซอร์วิส จำกัด 2220/31 रामคำแหง 36/1 หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

Tel: (662)375-2685-6, 732-1954-8 Fax: (662) 3752669

คู่มือการใช้ฐานข้อมูล

SpringerLink eBooks

แปลและเรียบเรียงโดย

จิรวัดน์ พรหมพร

ประภาศรี ฟุ้งศรีวิโรจน์

พิมพ์ครั้งที่ 2

วันที่ 27 กรกฎาคม 2548

บริษัท บุกโปรโมชัน แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

2220/31 รามคำแหง 36/1 หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

สารบัญ

	หน้า
1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับฐานข้อมูล (Introduction)	1
2. การสืบค้นฐานข้อมูล (Search Methods)	2
▶ Basic Search (การสืบค้นขั้นพื้นฐาน)	2
▶ Advanced Search (การสืบค้นขั้นสูง)	4
▶ Title Browse (การสืบค้นแบบไล่เรียงจากรายชื่อหนังสือ)	6
3. ผลการสืบค้น (Search Results)	8
4. การแสดงหน้าหนังสือ (eBooks Display)	9
5. สร้าง Account (Create a Free Account)	13
6. หนังสือ และ Notes ที่จัดเก็บ (My List and Notes)	14

สารบัญภาพ

	หน้า
หน้าจอการสืบค้นแบบ Basic Search	3
หน้าจอการสืบค้นแบบ Advanced Search	5
หน้าจอการสืบค้นแบบ Title Browse	7
หน้าจอ Search Results	8
หน้าจอ eBooks Display	9
หน้าจอ Create a Free Account	13
หน้าจอ My List and Notes	15

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับฐานข้อมูล (Introduction)

SpringerLink eBooks เป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ที่ให้บริการออนไลน์อย่างสมบูรณ์แบบจากสำนักพิมพ์ Springer-Verlag โดยรวบรวมหนังสือมากกว่า 2,000 รายชื่อ ซึ่งครอบคลุมสาขาวิชา

Biology/Medical Science

Bioengineering, Bioethics, Bioinformatics, Biosciences, Biotechnology, Clinical Medicine...

Chemistry

Analytical chemistry, Applied chemistry, Environmental, Physical chemistry, Polymer...

Computer Science/Electrical Engineering

Artificial Intelligence, Circuits and Systems, Communications, Computer Architecture...

Environmental & Plant Sciences

Entomology, Environmental Planning, Environmental, sciences, Evolutionary Biology...

Physics/Materials Science

Astrophysics, Biophysics, Condensed Matter, Electro chemistry, General relativity...

Social & Behavioral Sciences

Archaeology, Behavioral Science, Clinical & Counselling, Psychology/Assessment...

แสดงเนื้อหาในรูปแบบ PDF ซึ่งสามารถดูผ่าน Acrobat Reader ตั้งแต่ version 4.00 ขึ้นไป

2. การสืบค้นฐานข้อมูล (Search Methods)

การสืบค้นจากฐานข้อมูล SpringerLink eBooks สามารถทำได้ 3 วิธีคือ

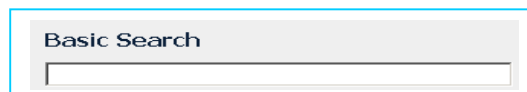
- ▶ Basic Search (การสืบค้นขั้นพื้นฐาน)
- ▶ Advanced Search (การสืบค้นขั้นสูง)
- ▶ Title Browse (การสืบค้นแบบไล่เรียงจากรายชื่อหนังสือ)

▶ Basic Search (การสืบค้นขั้นพื้นฐาน)

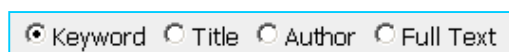
Basic Search เป็นวิธีการสืบค้นที่ง่ายและรวดเร็ว ซึ่งหน้าจอการสืบค้นแบบ Basic จะแสดงอยู่ในหน้า Home ของฐานข้อมูล

ขั้นตอนการสืบค้น

1. ใส่คำค้นหรือวลี ลงในช่องคำค้น

A screenshot of a search interface showing a text input field with the placeholder text "Basic Search". The field is highlighted with a blue border.

2. คลิกเลือกเขตข้อมูลที่ต้องการสืบค้น

A screenshot showing four radio button options for search criteria: "Keyword" (selected), "Title", "Author", and "Full Text". The options are enclosed in a blue-bordered box.

Keyword : สืบค้นจากคำสำคัญ
Title : สืบค้นในส่วนของชื่อเรื่อง
Author : สืบค้นชื่อผู้แต่ง
Full Text : สืบค้นจากเนื้อหา

3. คลิก



หากต้องการให้คำค้นอยู่ติดกันให้ใส่เครื่องหมายอัญประกาศ (Quotation mark) เช่น “market share”

ตัวอย่างการสืบค้นแบบ Basic Search

The screenshot shows the SpringerLink Basic Search page. At the top, there is a navigation bar with links for 'SPRINGER', 'JOURNALS & BOOK SERIES', and 'REFERENCE WORKS'. Below this, a welcome message reads 'Welcome, igroup thailand.' and a navigation menu includes 'Home', 'Advanced Search', 'What's Available', and 'Help'. The main search area is titled 'Basic Search' and features a search input field (callout 1), radio buttons for 'Keyword', 'Title', 'Author', and 'Full Text' (callout 2), and a 'Search' button (callout 3). A search tip explains the use of wildcards. To the right, a 'Your Library' sidebar displays the Springer logo and 'Powered by EBSCO Library'. The main content area below the search box is titled 'Welcome to the Kluwer Online eContent Collection' and provides information about the digital content available.

หน้าจอการสืบค้นแบบ Basic Search

► Advanced Search (การสืบค้นขั้นสูง)

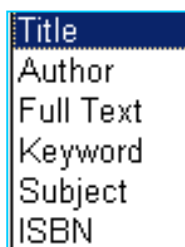
Advanced Search เป็นวิธีการสืบค้นที่เฉพาะเจาะจง ซึ่งสามารถสืบค้นได้จากหลายช่องคำค้น ระบุเขตข้อมูลที่จะสืบค้นได้เพิ่มขึ้น และสามารถระบุช่วงเวลาตีพิมพ์ได้

ขั้นตอนการสืบค้น

1. คลิก

Advanced Search

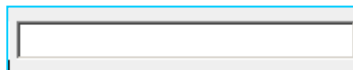
2. ระบุเขตข้อมูลการสืบค้น



A dropdown menu with a blue header and white background, containing the following options: Title, Author, Full Text, Keyword, Subject, and ISBN.

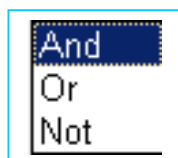
Title : สืบค้นในส่วนของชื่อเรื่อง
Author : สืบค้นชื่อผู้แต่ง
Full Text : สืบค้นจากเนื้อหา
Keyword : สืบค้นจากคำสำคัญ
Subject : สืบค้นจากหัวเรื่อง
ISBN : สืบค้นจากเลขมาตรฐานประจำหนังสือ

3. ใส่คำค้นหรือวลีลงในช่องคำค้น



A rectangular text input field with a light gray border and a white background.

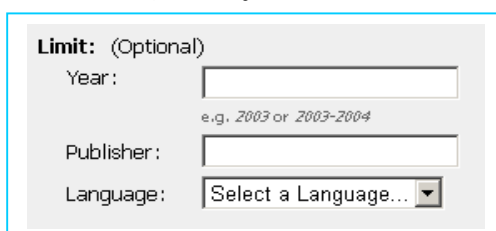
4. เลือกคำเชื่อมหากมีคำค้นมากกว่า 1 ช่องคำค้น



A dropdown menu with a blue header and white background, containing the following options: And, Or, and Not.

And : จะพบคำค้นทั้งหมดในหนังสือ
Or : จะพบคำค้นใดคำค้นหนึ่งหรือพบทั้งหมด
Not : จะไม่พบคำค้นที่อยู่หลังคำเชื่อม Not ในหนังสือ

5. สามารถเลือกระบุเขตข้อมูลให้เฉพาะเจาะจงมากขึ้นจาก Limit : (Optional)



A form with a light gray background and a blue border. It contains three input fields: 'Year' with a text box and a small example 'e.g. 2003 or 2003-2004' below it; 'Publisher' with a text box; and 'Language' with a dropdown menu labeled 'Select a Language...'.

Year : ใส่ปีพิมพ์ที่ต้องการ เช่น 2004 หรือ 2003-2004 หรือ - 2003 หรือ 2003-
Publisher : ใส่ชื่อสำนักพิมพ์
Language : เลือกภาษา

6. เลือกแสดงการเรียงลำดับผลลัพธ์จาก Sort : (Optional)



A dropdown menu with a blue header and white background, containing the following options: Newest First, Oldest First, Top Matches, Title, and Author.

Newest First : เรียงลำดับตามปีพิมพ์จากใหม่ที่สุดไปเก่าที่สุด
Oldest First : เรียงลำดับตามปีพิมพ์จากเก่าที่สุดไปใหม่ที่สุด
Top Matches : เรียงลำดับตามเปอร์เซ็นต์ความเกี่ยวข้องของหนังสือที่พบกับคำค้นที่ใช้สืบค้น
Title : เรียงลำดับตามตัวอักษร A-Z ของชื่อหนังสือ
Author : เรียงลำดับตามตัวอักษร A-Z ของชื่อผู้แต่ง

7. คลิก

Search

ตัวอย่างการสืบค้นแบบ Advanced Search

1

Home **Advanced Search** What's Available Help

Advanced Search [? Search tips...](#)

2 • Title 3 • And 4 •

Author And

Full Text And

Subject

Search **Clear**

Limit: (Optional)

Year: 5 •
e.g., 2003 or 2003-2004

Publisher:

Language:

Sort: (Optional) 6 •

7 • **Search** **Clear**

หน้าจอกการสืบค้นแบบ Advanced Search

► Title Browse (การสืบค้นแบบไล่เรียงจากรายชื่อหนังสือ)

Title Browse เป็นการสืบค้นแบบไล่เรียงเนื้อหาจากรายชื่อหนังสือ โดยแบ่งตามกลุ่มสาขาวิชาเรียงตามลำดับตัวอักษร A-Z เหมาะสำหรับการค้นหาสารสนเทศในเรื่องต่างๆ ไปและเฉพาะเจาะจงน้อยกว่าการสืบค้นแบบใช้คำค้น (Keywords) เช่น ต้องการหาสารสนเทศเกี่ยวกับ Internet ควรเริ่มจาก *computer science* และคลิกเลือกดูรายชื่อหนังสือที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ตรงกับความต้องการมากที่สุด

ขั้นตอนการสืบค้น

1. คลิกเลือก [SpringerLink Title Browse](#)
2. คลิกที่เครื่องหมายบวกหน้ากลุ่มสาขาวิชาที่ต้องการ
3. คลิกเลือกรายชื่อหนังสือที่ต้องการ

ตัวอย่างการสืบค้นแบบ Title Browse

The screenshot shows the SpringerLink homepage. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Advanced Search', 'What's Available', and 'Help'. Below this, there is a 'Basic Search' section with a search box and radio buttons for 'Keyword', 'Title', 'Author', and 'Full Text'. A red circle highlights the 'SpringerLink Title Browse' link in the 'My Shortcuts' section. To the right, there is a 'Your Library' section for 'Kluwer Online'.

The screenshot shows the 'Title Browse' page. It features a list of subject categories with expandable icons. The categories are: Agriculture, Arts, Art in Education : Identity and Practice, Landscapes : V. 1, Design Representation, Recent Advances in Design and Decision Support Systems in Architecture and Urban Planning, The Science of Paintings, Biology and Life Sciences, Business, Economics and Management, Chemistry, Computer Science, Earth Sciences, Education, General Works and Reference, History: United States, and History: World and General. A red circle highlights the 'Arts' category, and another red circle highlights the 'Design Representation' category.

หน้าจอการสืบค้นแบบ Title Browse

3. ผลการสืบค้น (Search Results)

1. คำค้นและเขตข้อมูลที่ใช้สืบค้น
2. แสดงจำนวนผลลัพธ์
3. คลิกเพื่อปรับปรุงการสืบค้น
4. คลิกเพื่อกลับไปสืบค้นใหม่
5. สามารถเลือกเรียงลำดับผลลัพธ์ได้จาก

- Top Matches
- Newest First
- Oldest First
- Title
- Author

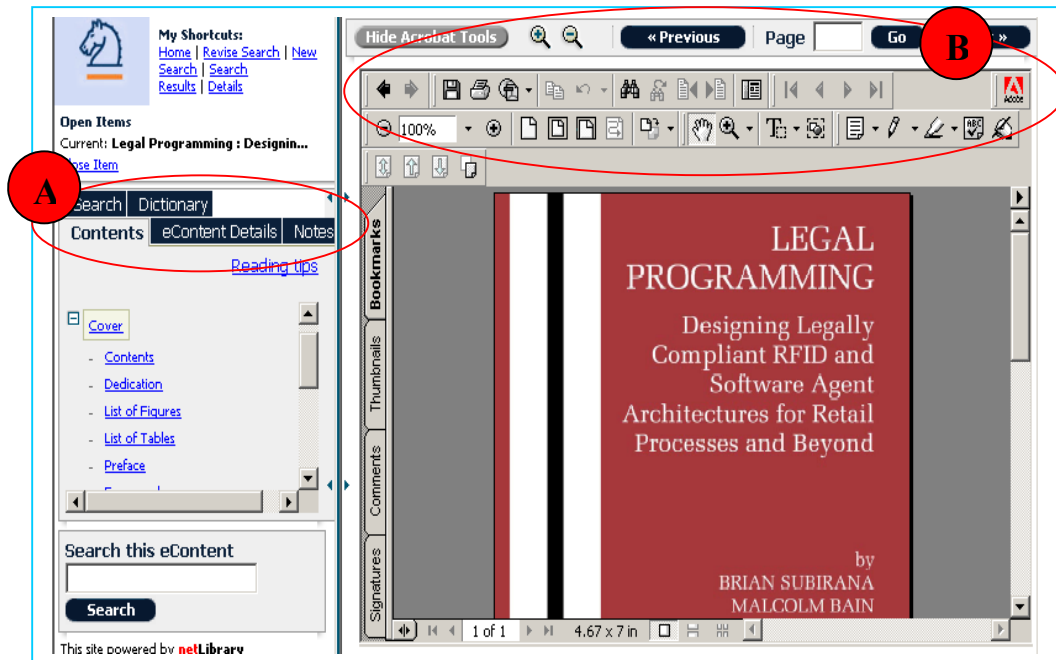
The screenshot shows a search results interface. At the top, there are navigation tabs: Home, Advanced Search, What's Available, and Help. Below the tabs, there are shortcuts for 'Revise Search' and 'New Search'. The main heading is 'Search Results' with a 'Search tips...' link. A search bar contains the text 'You searched for Title: network (Revise Search)'. Below the search bar, there are sorting options: 'Sort: Top Matches | Newest First | Oldest First | Title | Author'. A red box highlights these options, with callout 5 pointing to 'Top Matches'. Below the sorting options, it says 'Showing 1 - 15 of 16'. The results list shows two items. Item 1 is 'Active Networks and Active Network Management : A Proactive Management Framework' by Bush, Stephen F.; Kulkarni, Amit B. Callout 1 points to the search bar area, callout 2 points to the 'Showing 1 - 15 of 16' text, callout 3 points to the 'Revise Search' link, callout 4 points to the 'New Search' link, callout 6 points to the 'View this eBook' link, callout 7 points to the 'Show Details' link, and callout 8 points to the 'Add to My List' link. Item 2 is 'Advances in Network and Distributed Systems Security : IFIP TC11 WG11.4 First Annual Working Conference On Network Security : November 26-27, 2001, Leuven, Belgium' by Decker, Bart de. It also has 'View this eBook', 'Show Details', and 'Add to My List' links.

6. แสดงเนื้อหาของชื่อเรื่องที่ต้องการโดย คลิกที่ *View this eBook*
7. แสดงข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือที่สนใจ คลิก *Show Details*
8. จัดเก็บหนังสือไว้เพื่อใช้ในอนาคต คลิก *Add to My List* (ฟังก์ชันนี้ผู้ใช้จำเป็นต้องมี Account ส่วนตัวก่อน จึงจะสามารถจัดเก็บหนังสือที่ต้องการได้ ซึ่งจะกล่าวต่อไปในส่วนของ Create a Free Account ในหน้า 13)

หน้าจอ Search Results

4. การแสดงหน้าหนังสือ (eBooks Display)

SpringerLink eBooks จะแสดงหน้าหนังสือครั้งละหนึ่งหน้าเพื่อประหยัดเวลาในการดาวน์โหลดหนังสือทั้งหมด ซึ่งผู้ใช้สามารถสั่งพิมพ์หรือบันทึกหน้าหนังสือที่ต้องการได้ไม่จำกัดจำนวน



หน้าจอ eBooks Display

จากหน้าจอ eBooks Display มีเมนูช่วยการอ่านดังนี้



สำหรับค้นหาที่ต้องการจากหนังสือที่เปิดอ่านอยู่ หรือสืบค้นคำที่ต้องการจากหนังสือทุกเล่มที่อยู่ในฐานข้อมูล



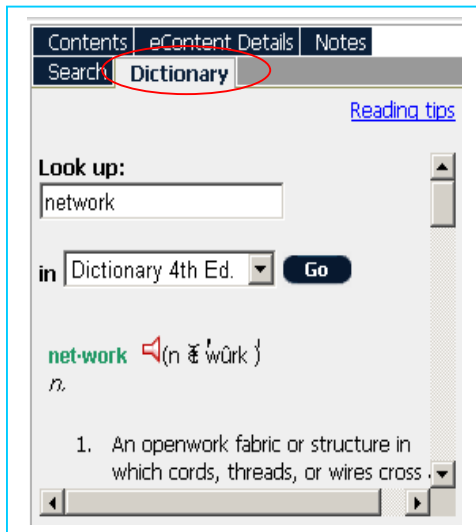
Search this eContent

ใส่คำค้นที่ต้องการและคลิกปุ่ม **Search** ระบบจะทำการสืบค้นคำที่ต้องการในหนังสือเล่มที่เปิดอยู่ปัจจุบัน

Search for new eContent

ระบุเขตข้อมูล จากนั้นใส่คำค้นที่ต้องการ และคลิกปุ่ม **Search** ระบบจะทำการสืบค้นคำที่ต้องการจากหนังสือทั้งหมดที่อยู่ในฐานข้อมูล

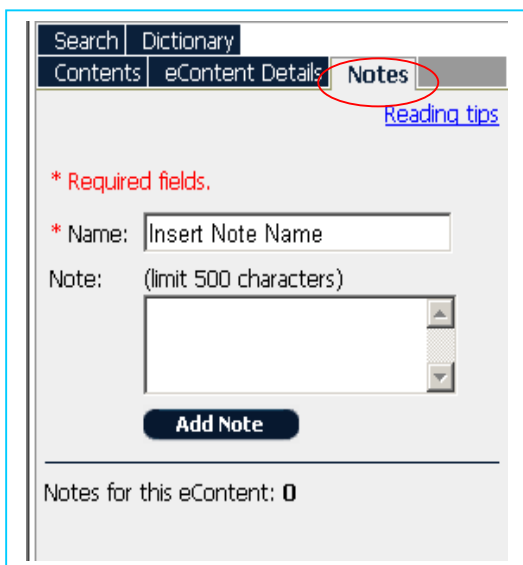
- **Dictionary** สำหรับหาความหมายของคำที่ต้องการ และสามารถแปลคำจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาสเปนหรือภาษาสเปนเป็นภาษาอังกฤษได้



วิธีการใช้ Dictionary

ใส่คำที่ต้องการหาความหมายในช่อง **Look Up** จากนั้นเลือก Dictionary จาก **in** และคลิกปุ่ม **Go** จะปรากฏความหมายของคำที่ต้องการ

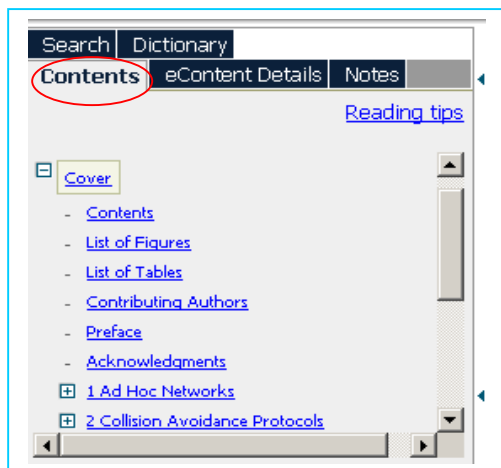
- **Notes** สำหรับจัดเก็บข้อความสั้นๆ ไม่เกิน 500 ตัวอักษรในแต่ละหน้าหนังสือ (ฟังก์ชันนี้ผู้ใช้จำเป็นต้องมี Account ส่วนตัวก่อนจึงจะสามารถทำ Note ที่ต้องการได้ ซึ่งจะกล่าวต่อไปในส่วนของ Create a Free Account ในหน้า 13)



วิธีการทำ Notes

ใส่ชื่อ Note ในช่อง **Name** และใส่ข้อความที่ต้องการในช่อง **Note** จากนั้นคลิกปุ่ม **Add Note**

- **Contents** แสดงหน้าสารบัญหนังสือ

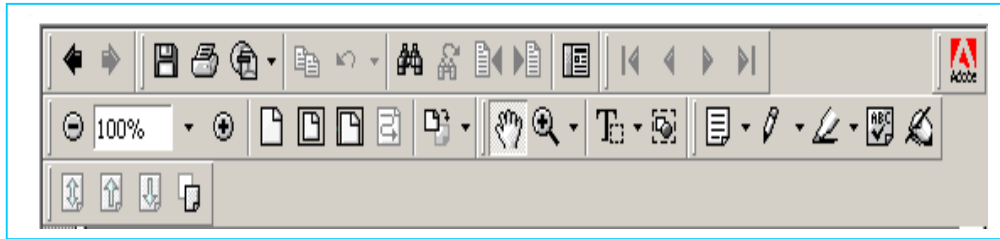


คลิกที่ **Contents** และเลือกหน้าที่ต้องการ

B



- **Hide Acrobat Tools** คลิกเพื่อซ่อนหรือแสดงเครื่องมือ
-  ขยายหรือย่อหน้าหนังสือ
- **« Previous** คลิกเพื่อไปหน้าหนังสือก่อนหน้า
- **Next »** คลิกเพื่อไปหน้าหนังสือถัดไป
- **Page** **Go** ใส่ตัวเลขแล้วคลิกปุ่ม **Go** เพื่อไปหน้าหนังสือที่ต้องการ



เลือกใช้เครื่องมือของ Acrobat เช่นทำ Highlight เน้นข้อความสำคัญ, จีดเส้นได้, บันทึกหน้าหนังสือ เป็นต้น


5. สร้าง Account (Create a Free Account)

Create a Free Account สำหรับสร้าง Account ส่วนตัว โดยผู้ใช้สามารถ

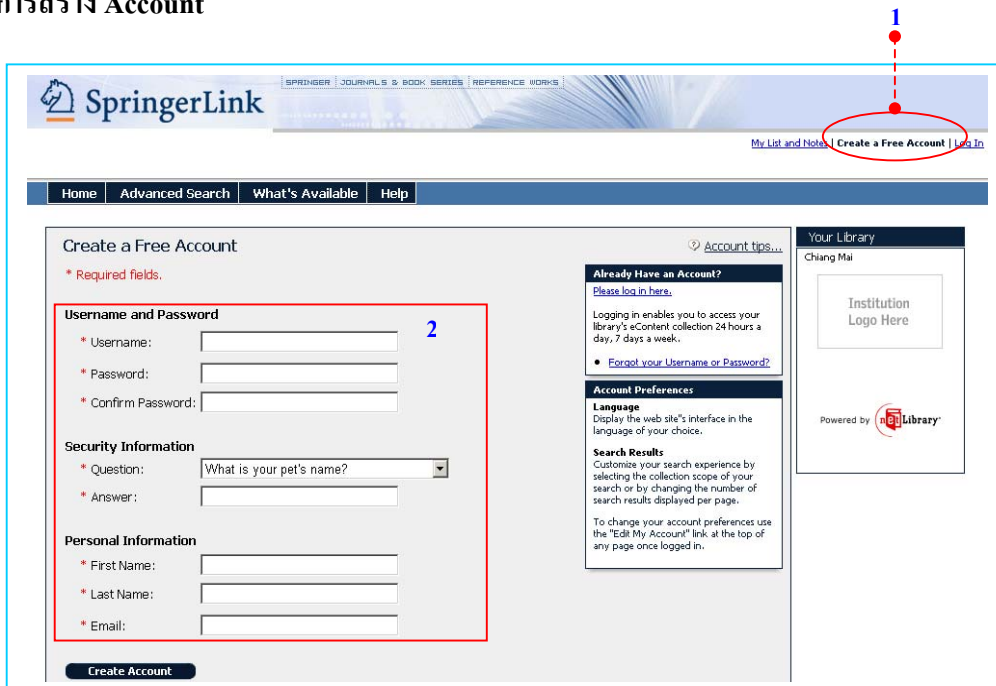
- จัดเก็บหนังสือที่ต้องการไว้ใน Account ของตนเอง
- ทำ Notes ในหน้าหนังสือ
- ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่ได้อยู่ใน IP สามารถเข้าใช้ SpringerLink eBooks ได้ โดย Login ผ่าน Username และ Password ที่สร้างขึ้น

การสร้าง Account นี้ทำเพียงครั้งเดียวเท่านั้น เมื่อผู้ใช้มี Username และ Password ส่วนตัวแล้ว สามารถใช้ Username และ Password สำหรับการ Login เพื่อใช้งานในครั้งต่อไปได้ และสามารถแก้ไข เปลี่ยนแปลง Account ที่สร้างไปแล้วได้โดยคลิกที่ *Edit My Account*

ขั้นตอนการสร้าง Account

1. คลิก Create a Free Account 
2. กำหนด Username, Password และใส่ข้อมูลส่วนตัว

ตัวอย่างการสร้าง Account



หน้าจอ Create a Free Account

6. หนังสือ และ Notes ที่จัดเก็บ (My List and Notes)

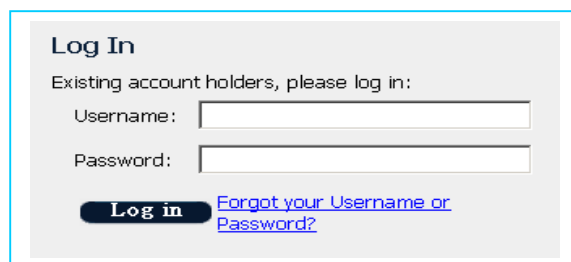
ผู้ใช้สามารถเรียกดูหนังสือที่จัดเก็บพร้อม Notes ที่ทำไว้ได้จากเมนู My List and Notes

ขั้นตอนการเรียกดูหน้าหนังสือที่จัดเก็บและ Notes ที่ทำไว้

1. คลิก Log In

[My List and Notes](#) | [Create a Free Account](#) | [Log In](#)

2. ใส่ Username และ Password ที่สร้างไว้จาก Create a Free Account จากนั้นคลิกปุ่ม Log in



3. คลิก My List and Notes

[My List and Notes](#) | [Edit My Account](#) | [Log Out](#)

เมื่อคลิกที่ [My List and Notes](#) แล้วจะเข้าสู่หน้าจอ My List and Notes ผู้ใช้สามารถ

1. เลือกแสดงผลหน้าจอได้จาก Limit

Limit: [Show All Notes](#) | [Items with Notes](#) | [Items without Notes](#)

Show All Notes : แสดงรายการหนังสือทั้งหมดที่จัดเก็บ

Items with Notes : เลือกแสดงเฉพาะหนังสือที่มีการทำ Notes ไว้

Items without Notes : เลือกแสดงเฉพาะหนังสือไม่ได้ทำ Notes

2. คลิกเลือกแสดงรายการแบบย่อ (Brief) หรือแบบเต็ม (Full) จาก Notes

Notes: [Brief](#) | [Full](#)

3. คลิกเลือกการเรียงลำดับรายการในหน้าจอจาก Sort

Sort: [Newest First](#) | [Oldest First](#) | [Title](#) | [Author](#)

Newest First : เรียงลำดับตามปีพิมพ์จากใหม่ที่สุดไปเก่าที่สุด

Oldest First : เรียงลำดับตามปีพิมพ์จากเก่าที่สุดไปใหม่ที่สุด

Title : เรียงลำดับตามตัวอักษร A-Z ของชื่อหนังสือ

Author : เรียงลำดับตามตัวอักษร A-Z ของชื่อผู้แต่ง

4. เลือกแสดงรายชื่อหนังสือพร้อม Notes ที่ทำไว้ คลิก **Show All Notes**

เลือกแสดงเฉพาะรายชื่อหนังสือ คลิก **Hide All Notes**

[Show All Notes](#) | [Hide All Notes](#)

5. แสดงเนื้อหาในหนังสือ คลิก **View this eBook** ของชื่อเรื่องที่ต้องการ

6. ลบหนังสือออกจาก My List and Note คลิก **Remove from My List** ของชื่อเรื่องที่ต้องการ

ตัวอย่างหน้าจอ My List and Notes

The screenshot shows the 'My List and Notes' interface. At the top right is a link 'My List and Notes tips...'. Below the title are two rows of controls:

- Row 1: Limit: [Show All Notes](#) | [Items with Notes](#) | [Items without Notes](#)
- Row 2: Notes: [Brief](#) | [Full](#)

Below these are two more rows of controls:

- Row 3: Sort: [Newest First](#) | [Oldest First](#) | [Title](#) | [Author](#)
- Row 4: [Show All Notes](#) | [Hide All Notes](#)

The main list contains two items:

- Title: **Implementing Software Metrics At a Telecommunications Company : A Case Study**
Author: Heimann, David I.
Publication: Hershey, PA Idea Group Publishing, 2004.
[Show Details](#) | [Remove from My List](#)
- Title: **A Clinical Guide to the Treatment of the Human Stress Response**
Plenum Series On Stress and Coping
Author: Everly, George S.; Lating, Jeffrey M.
Publication: New York Kluwer Academic Publishers, 2003.
[View this eBook](#) | [Show Details](#) | [Hide Notes](#) | [Remove from My List](#)

For the second item, there are two notes listed below:

- Note 1. **graph** (pg Cover)
hihiojuopklhgppplkhu80j
[Go to page in eBook](#) | [Edit Note](#) | [Remove Note](#)
- Note 2. **Page_iii** (pg iii)
jlkjijii
[Go to page in eBook](#) | [Edit Note](#) | [Remove Note](#)

Numbered callouts in the image point to: 1. Limit controls, 2. Notes controls, 3. Sort controls, 4. Show/Hide All Notes buttons, 5. 'View this eBook' link, and 6. 'Remove from My List' link.

หน้าจอ My List and Notes