

แบบขอยกเลิกวันลา

เขียนที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอยกเลิกวันลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ได้รับอนุญาตให้ลา..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเป็น วัน นั้น

เนื่องจาก

จึงขอยกเลิกวันลา จำนวน วัน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกพรรณ ธีญาวินิชกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่/...../.....