

แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน.....  
 ชื่อผู้ปฏิบัติงาน..... ตำแหน่ง..... ระดับตำแหน่ง.....  
 ชื่อหัวหน้าผู้ปฏิบัติงาน..... ตำแหน่ง..... ระดับตำแหน่ง.....  
 วัน/เดือน/ปี ปีจัดทำแผน..... วัน/เดือน/ปี ที่ทบทวนแผน.....

| ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่ต้องได้รับการพัฒนา (เอกสารแนบ ๑) | วิธีการพัฒนา (เอกสารแนบ ๒) | ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา<br><input type="checkbox"/> ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๕๗)<br><input type="checkbox"/> ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๕๘)<br><input type="checkbox"/> ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๕๘)<br><input type="checkbox"/> ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๕๘) | ผลการพัฒนาที่คาดหวัง | ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/ข้อตกลง (ของผู้บริหาร) |
|--|----------------------------|--|----------------------|--|
|  |                            |  |                      |  |
|  |                            |  |                      |  |
|  |                            |  |                      |  |
|  |                            |  |                      |  |
|  |                            |  |                      |  |
|  |                            |  |                      |  |
|  |                            |  |                      |  |
|  |                            |  |                      |  |
|  |                            |  |                      |  |

แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลและข้อตกลงการปฏิบัติงานชุดนี้ จัดทำขึ้นโดยความเห็นชอบและการหารือจนได้ข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงานและหัวหน้าผู้ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้ปฏิบัติงาน  
 (.....)

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
 (.....)