



## คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๐๐๘ / ๒๕๖๘

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

ห้องสมุดศาสตราจารย์ ดร.คุณบรรจบ พันธุเมธา

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม กำหนดให้มีการดำเนินงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุดศาสตราจารย์ ดร.คุณบรรจบ พันธุเมธา เพื่อดูแล จัดเก็บ จัดระบบ และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

|                              |            |                     |
|------------------------------|------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิศมัย  | จัดรัตน์   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยศิริ | สนิทพลกลาง | กรรมการ             |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โอปอ    | กลับสกุล   | กรรมการ             |
| ๔. นายกฤษฎา                  | พูลรัตน์   | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ สนับสนุน และร่วมแก้ไขปัญหา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

|                           |                  |                     |
|---------------------------|------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โอปอ | กลับสกุล         | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางฉวีรา               | มัสตุล           | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวรัชนี            | ตันพันเลิศ       | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวภัสสร            | เกตุบัวหลวงชัย   | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวศุภิสรา          | พิทักษ์เทพสมบัติ | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวสมศรี            | ถิ่นแสง          | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวสุนทรี           | รักซ้อน          | กรรมการ             |
| ๘. นายสหัส                | นาคเดช           | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวรัตนารักษ์       | แสนดวง           | กรรมการ             |
| ๑๐. นางอัญชนา             | พิศโสระ          | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

/๒. บริหารจัดการ...

๒. บริหารจัดการงานห้องสมุด จัดเตรียมข้อมูลหนังสือภาษาไทย คัดแยกหมวดหมู่ตามที่กำหนด
๓. ดำเนินการจัดการหนังสือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (สแกนหนังสือเป็นเอกสารฉบับเต็ม) และจัดเก็บให้เป็นหมวดหมู่
๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด
๕. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

|                              |             |                     |
|------------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยศิริ | สนิทพลกลาง  | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายกฤษฎา                  | พลรัตน์     | กรรมการ             |
| ๓. นายภูมรินทร์              | อ่องสุข     | กรรมการ             |
| ๔. นายชัชวาลย์               | ถาวรสุทธิ   | กรรมการ             |
| ๕. นายสังสรรค์               | แก้วหน่อ    | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวสกันธ์รัตน์         | ชัยศรีรักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ดำเนินการพัฒนาระบบการจัดเก็บฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศและการให้บริการ
  ๒. ดูแลระบบฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุด ให้พร้อมบริการ
  ๓. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิศมัย จัตุรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ